

Centar za pružanje usluga u zajednici
Grada Crikvenice
Kralja Tomislava 85 a
51260 Crikvenica
OIB:78173045800

KLASA:112-01/25-01/01
URBROJ:2170-1-22-01-01-25-1

Crikvenica, 1.7.2025.



Na temelju članka 204. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 38. stavak 1., članka 39. stavak 1. i članka 40. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 38. stavka 1. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, od 17.02.2021.g, broj:4/21, objavljenog na mrežnoj stranici Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, na sjednici održanoj dana 1.7.2025. godine donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu Centar) i imenovanju natječajnog povjerenstva

I. Upravno vijeće Centra donosi Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Centra - 1 izvršitelj/ica na mandat od 4 godine.

II. Tekst Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Centra, sastavni je dio ove Odluke.

III. U Natječajno povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Centra imenuju se:

1. Martina Tomašić Smoljan, za predsjednicu
2. Ivana Car, za potpredsjednicu
3. Sanja Knežević, za članicu.

IV. Zadužuje se Sanja Knežević, članica Natječajnog povjerenstva za objavu Javnog natječaja iz točke I. ove Odluke najkasnije do 31.7.2025.g. u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Centra.

V. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena na mrežnoj stranici Centra.

Predsjednica Upravnog vijeća
Centra za pružanje usluga u zajednici
Grada Crikvenice

Kornelija Dobriša Pobor, dipl. iur.

Dostaviti:

1. Grad Crikvenica,
2. Upravno vijeće, spis
3. Pismohrana
4. Imenovanim članicama Natječajnog povjerenstva

Na temelju članka 204. i 205. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članaka 39., 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 38. stavka 1. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, od 17.02.2021.g, broj:4/21, te temeljem Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu Centar) i imenovanju natječajnog povjerenstva Upravnog vijeća Centra od 1.7.2025., KLASA:112-01/25-01/01, URBROJ:2170-1-22-01-01-25-1, Upravno vijeće Centra raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za
imenovanje ravnatelja/ice
Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice

Za ravnatelja/icu Centra može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- državljanstvo Republike Hrvatske;
- završen sveučilišni diplomski ili stručni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije ili drugi studij iz znanstvenih područja humanističkih ili društvenih znanosti, područja biomedicine i zdravstva te dijelova umjetničkog područja likovne ili glazbene umjetnosti
- najmanje pet godina radnog staža u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju, od toga najmanje tri godine u djelatnosti socijalne skrbi ili u drugoj društvenoj djelatnosti u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju;
- nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi;
- nepostojanje zapreke iz čl. 39. st. 2. Zakona o ustanovama;
- protiv koje se ne vodi kazneni postupak.

Odredba o nekažnjavanju ne primjenjuje se na kandidata kod kojeg je nastupila rehabilitacija izuzev na kandidata iz članka 261. stavka 1. alineje 4. protiv kojeg se vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

U obnašanju svoje dužnosti ravnatelj naročito: organizira i vodi rad i poslovanje Centra; predstavlja i zastupa Centar i odgovoran je za zakonitost rada Centra; poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javnopravnim tijelima te drugim pravnim osobama s javnim

ovlastima; Upravnom vijeću podnosi prijedlog statuta, drugih općih akata, programa i planova, organizira izvršenje i odgovoran je za provedbu akata i zaključaka Upravnog vijeća; provodi radnje potrebne radi zapošljavanja radnika, odlučuje o pravima radnika u prvom stupnju; sklapa pravne poslove Centra pojedinačne vrijednosti do 2.650,00 €; provodi odluke Upravnog vijeća; u suradnji sa stručnim vijećem priprema prijedlog financijskog plana i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana te brine o izvršenju financijskog plana; dostavlja Upravnom vijeću i osnivaču polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenim poslovima i utrošenim sredstvima; donosi godišnji plan nabave; vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad Centra.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica, osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, elektronički zapis iz knjige državljana)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (diploma stečena za propisano akademsko zvanje i akademski stupanj)
- potvrdu o radnopravnom statusu osiguranika (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji između ostalog, sadrže podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja, ne stariju od 15 dana od dana podnošenja prijave)
- dokaz o traženom radnom iskustvu u struci - najmanje tri godine u djelatnosti socijalne skrbi ili u drugoj društvenoj djelatnosti u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju (preslike ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o radu na neodređeno vrijeme, ugovora o djelu, rješenja o zasnivanju radnog odnosa i obrazac prijave na mirovinsko osiguranje i sl., iz kojih dokumenata je vidljiva vrsta poslova koji su se obavljali, uvjet akademskog zvanja i akademskog stupnja propisan za poslove koji su se obavljali i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja)
- vlastoručno potpisana Izjava kandidata o nepostojanju zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi
- vlastoručno potpisana Izjava kandidata o nepostojanju zapreke iz članka 39. st. 2. Zakona o ustanovama
- kratki opis dosadašnjih projekata i aktivnosti
- prijedlog četverogodišnjeg plana i programa rada Centra za mandatno razdoblje.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv

radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi. Traženi prilozi mogu biti u preslici i ne moraju biti ovjereni, a izabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti na uvid originalne dokumente.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Centar, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Centar će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima (sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Ukoliko se kandidat poziva na pravo prednosti pod jednakim uvjetima sukladno posebnom zakonu kao nezaposlena osoba dužan je dostaviti i potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog javnog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101., 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. citiranog zakona.

<https://www.zakon.hr/z/973/Zakon-o-hrvatskim-braniteljima-iz-Domovinskog-rata-i-%C4%8Dlanovima-njihovih-obitelji->

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz članka 49. stavka 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf)

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko nakon provedenog pisanog testiranja i intervjua između kandidata koji su temeljem rang liste ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i isto dokazali s priloženim dokazima.

Prije donošenja odluke o odabiru, kandidati prijavljeni na natječaj čije su prijave pravovremene i uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na pisano testiranje i razgovor (intervju) u svrhu utvrđivanja njihovih radnih i organizacijskih sposobnosti, na temelju kojih se može očekivati da će s uspjehom voditi Centar. O načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere znanja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem web-stranice Centra te adrese elektroničke pošte navedene u prijavi najmanje pet dana prije održavanja iste. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Prijave s dokazima o ispunjenju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja, preporučenom poštom slati na adresu Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, Ulica kralja Tomislava 85a: »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Ovaj javni natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Centra i u Narodnim novinama.

Upravno vijeće zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i odlukom poništiti javni natječaj.

Upravno vijeće
Centra za pružanje usluga u zajednici
Grada Crikvenice



PREDSJEDNICA

Kornelija Dobrila Pobor, dipl. iur.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "K. Pobor", written over the printed name.